

671620 Республика Бурятия, Баргузинский район, с.Адамово, ул.Советская, 2.

РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета Протокол №4 от 21.03.2022г.	СОГЛАСОВАНО Советом школы МБОУ «Адамовская ООШ» Председатель <u>Комалова Л.Р.</u> Протокол №7 от 30.03.2022г.	УТВЕРЖДЕНО Директором МБОУ «Адамовская ООШ» <u>Молотов</u> Приказ №10 от 30.03.2022г. 
--	---	---



ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«АДАМОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
с.АДАМОВО, БАРГУЗИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

с.Адамово
2022г.

Пояснительная записка.

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адамовская основная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Адамовская ООШ») проводится в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании:

– приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 № 28908);

– приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324(ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135);

– приказа МБОУ «Адамовская ООШ» от 14.03.2022 № 38 «О проведении самообследования образовательного учреждения за 2021 год».

Целью проведения самообследования является оценка деятельности МБОУ «Адамовская ООШ» по направлениям: качество образовательного процесса, качество образовательных результатов, качество условий реализации образовательных программ и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Адамовская ООШ» за 2021 год.

Самообследование выполняет следующие функции:

– оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;

– диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);

– прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для ОУ и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В ходе самообследования проводилась оценка: образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки обучающихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности МБОУ «Адамовская ООШ» представлены выводы, выявлены проблемы и намечены приоритетные направления и перспективы развития на 2021 год.

Отчёт о результатах самообследования МБОУ «Адамовская ООШ» за 2021 год представлен в публичном доступе и размещен на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об образовательном учреждении.

Полное и сокращённое наименование образовательного учреждения (далее - ОУ) в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Адамовская основная общеобразовательная школа»
Дата открытия ОУ	1934 год
Директор ОУ	Нолева Лидия Геннадьевна
Юридический адрес	671620, Республика Бурятия, Баргузинский район, с.Адамово, ул.Советская, 2
Фактический адрес	671620, Республика Бурятия, Баргузинский район, с.Адамово, ул.Советская, 2; 671620, Республика Бурятия, Баргузинский район, с.Мааринино, ул.Набережная, д.42А
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Тип образовательной организации	Общеобразовательная организация
Контактный телефон, факс	8 (301-31)99-137
e-mail	adamovoschool@mail.ru
Официальный сайт ОУ	https://adamo.buryatschool.ru/
Учредитель	Администрация МО «Баргузинский район» Функции и полномочия Учредителя осуществляет МКУ «Управление образования администрации МО «Баргузинский район»
Устав ОУ Утвержден	Постановлением от 17.11.2014г. №1231
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№3022, серия 03Л01 №0001638 от 29.03.2018г., бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№1870, серия 03А01 №0001346 от 09.06.2018г. до 09.03.2023
Филиалы и представительства	нет

Образовательное учреждение находится в районе, приравненном к Крайнему Северу. Отдаленность от столицы Республики Бурятия г.Улан-Удэ 360 километров. Село Адамово, с находящейся в нем МБОУ «Адамовской ООШ», находится в 30 км от районного центра. Школа является основным общеобразовательным учреждением сел Адамово, Макарино, Зорино и Журавлиха. В с.Макарино есть начальная школа, которая входит в состав МБОУ «Адамовская ООШ». СП «Адамовское» может быть в определенной степени характеризовано закрытостью сельского образа жизни и образовательной среды.

На территории сельского поселения, в котором функционирует школа, расположены 4 населенных пунктов – Адамово, Макарино, Зорино и

Журавлиха - с численностью населения 1648 человек. Бюджетными организациями являются помимо основной школы, ФАП, СДК, сельская библиотека. Промышленных и сельхозпредприятий нет. Есть фермерское хозяйство, 2 торговых точки, отделение связи, участок ФОАО «Электросвязь», участок Баргузинского РЭС.

Школа является общеобразовательной, работает в режиме пятидневной учебной недели. Срок усвоения образовательных программ: начального общего образования – четыре года, основного общего – пять лет. Обязательная нагрузка не превышает пределов допустимой нагрузки. Продолжительность учебного года составляет для первого класса – 33 учебные недели, для 2-9 классов – 34 учебных недель. Продолжительность урока – 40 минут. Число уроков в день для учеников 1-ых классов в первой четверти – 3 урока, в последующие четверти не более 4-х. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-ом – до 1,5ч., в 3-м – от 1,5 до 2ч., в 4-ом – до 2ч., в 5-6-ых классах до 2,5ч., в 7-9-ых – до 3 ч. Количество учащихся 61 человек. 10 классов-комплектов. Занятия проводятся в одну смену.

II. Система управления организацией

Управление школой осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Адамовская ООШ» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально – экономических, материально – технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ. Структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал в интересах всех участников этого процесса. В структуре управления выделяется 4 уровня управления:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Совет школы, педагогический Совет, общее собрание трудового коллектива, профсоюзный орган, родительский комитет.

Совет школы является высшим органом самоуправления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание трудового коллектива - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы. Родительский комитет - создается в целях содействия функционирования и развития образовательного учреждения.

Профсоюзный орган - создан в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов работников ОО.

Методический совет - координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций педагогического коллектива.

Методическое объединение - является основным структурным подразделением методической службы ОУ, осуществляющим проведение учебно–воспитательной, методической, опытно– экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам. Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- гуманитарный цикл;
- естественно-политехнический цикл;
- объединение педагогов начального образования.

В системе работы школы активно используются механизмы социального партнерства. Совет школы несет вспомогательную (совещательную, благотворительную) функцию, а также в его компетенции утверждение программы развития, рассматривает жалобы и заявления родителей, согласовывает режим работы школы, столовой, содействует привлечению внебюджетных средств, заслушивает отчет директора по финансовым вопросам, итогам учебного года. Члены Совета школы по представлению экспертной комиссии рассматривают вопрос о стимулирующих выплатах работникам образования, согласовывает учебный план школы и другие документы.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями и дополнениями от: (29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.), основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовым календарным графиком, расписанием занятий.

Образовательная программа ориентирована на обеспечение уровня социальной готовности личности к самоопределению, на развитие способностей к творческому самовыражению в учебной, трудовой, досуговой деятельности, на формирование человека и гражданина, нацеленного на совершенствование и преобразование общества, воспитания трудолюбия и любви к окружающей природе, воспитания гражданственности, уважения к правам и свободам человека. Образовательные программы школьного компонента разработаны учителями школы или используются программы, утвержденные Министерством образования и науки РФ.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Эффективность и результативность работы ОУ складывается из адекватности и соответствия управления на всех уровнях. Управление реализацией, корректировкой всех программ в школе осуществляется администрацией школы (директор и его заместители), методическим советом, педагогическим советом, Советом школы, Советом профилактики, Советом самоуправления. Организационная структура управления в ОУ это способ распределения полномочий и ответственности за выполнение управленческих функций между субъектами, регулярное воспроизводство связей и отношений. Основной задачей школы является плавный переход от существующей линейно-функциональной структуры управления к структуре матричного типа. Причиной данного перехода можно считать большое количество нестандартных задач, стоящих перед школой, требующей совместной работы различных подразделений в их реализации.

Методическая работа строилась в соответствии с планом работы Методического совета и методических объединений. Деятельность методического совета - традиционные внутришкольные семинары, работа методических объединений, диагностика, экспертиза учебных достижений педагогов и учащихся. Методический совет способствовал решению приоритетных педагогических проблем, координировал взаимодействие методических объединений школы.

Педагогический коллектив ориентирован на реализацию образовательной программы, регулярно совершенствует свое педагогическое мастерство, внедряет новые педагогические технологии. Коллектив школы ставит перед собой задачу наметить путь дальнейшего развития школы для реализации основной цели - способствовать полноценному развитию личности ребенка, ориентированной на глубоко нравственные, социально-значимые ценности. Средний возраст педагогического коллектива - 35 лет. Тематика заседаний соответствует целям и задачам школы. Повысился профессиональный уровень педагогов. Выросла активность молодых педагогов, их стремление к творчеству. В ходе предметных недель, семинаров, учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся. Проводились предметные недели, школьные олимпиады, конкурсы. Учителя приняли активное участие в работе районных предметных семинаров он-лайн. Педагоги школы в своей работе используют информационные технологии, систематически публикуют свои материалы на профессиональных сайтах. Особое внимание уделяется повышению образовательного потенциала педагогов и школьников за счет взаимодействия с другими школами.

Воспитательная работа

Воспитательный процесс в школе является частью широкого процесса формирования личности, который объединяет как обучение и воспитание в школе, так и воспитание в семье, и воздействие микросреды, социального окружения ребенка

Цель воспитательной работы:

создание образовательно-воспитательной среды, способствующей интеллектуальному, физическому, нравственному развитию ребенка и его социализации в современных условиях.

Задачи:

1. Воспитывать обучающихся в духе уважения к своей школе, к своему краю, России.
2. Способствовать формированию культуры здорового образа жизни.
3. Совершенствовать формы работы с родителями в организации учебно-воспитательного процесса.
4. Совершенствовать профориентационную работу с учащимися и родителями.
5. Развивать систему дополнительного образования через занятия кружков.

Мероприятия школьного и районного уровня:

1. Сентябрь - праздничная линейка, посвящённая 1 сентября.
2. Октябрь - силами учащихся организован день самоуправления. В этом же месяце прошли праздники осени. В начальных классах «Осень в гости к нам пришла», где учащиеся играли в игры, участвовали в конкурсах.
3. Ноябрь - в начальных классах прошло общешкольное мероприятие «День Матери».
- Декабрь - новогодние утренники отдельно в каждом классе с учетом эпидемиологической ситуации, благодаря стараниям педагогического коллектива и учащихся.
5. Февраль – мероприятие, посвященное 23 Февраля.
6. Март - праздник, посвящённый 8 Марта. В школе прошла неделя здоровья - классные часы, спортивные соревнования.
7. Май - участие в праздничном параде, митинге, концерте, посвящённом 9 мая.

Дополнительное образование

Необходимо отметить, что дополнительное образование бесплатное для всех учащихся.

Дополнительное образование ведется в рамках внеурочной деятельности по программам следующей направленности:

- естественное;
- социально-педагогическое;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное.

Залогом успешной воспитательной деятельности с учащимися является сотрудничество классного руководителя с родителями. Сделать их активными участниками педагогического процесса - это важная, сложная и ответственная задача классного руководителя.

Взаимосвязь классного руководителя с семьями учащихся осуществляется по следующим направлениям:

- Изучение семьи учащихся, ее воспитательных возможностей, атмосферы и характера семейного воспитания;
- Педагогическое просвещение родителей; Вовлечение родителей в подготовку и проведение коллективных дел в классе и школе;
- Индивидуальная работа с родителями;
- Информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащихся.

В работе с родителями применяются в основном традиционные формы работы:

- Родительские собрания: общешкольные, классные.
- Индивидуальные консультации (фиксируется в дневнике наблюдений кл. рук-ля)
- Посещение на дому.

Методы, используемые педагогами это наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование. Следует обратить внимание на процент посещаемости собраний родителями.

IV. Содержание и качество подготовки

Профильного и углубленного обучения в школе нет. Образовательная программа ориентирована на обеспечение уровня социальной готовности личности к самоопределению, на развитие способностей к творческому самовыражению в учебной, трудовой, досуговой деятельности, на формирование человека и гражданина, нацеленного на совершенствование и преобразование общества, воспитания трудолюбия и любви к окружающей природе, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека. Образовательные программы школьного компонента разработаны учителями школы или используются программы, утвержденные Министерством образования и науки РФ. Осуществляется согласованность индивидуальных рабочих программ по предметам.

Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость».

Класс	Предмет	Успеваемость	Качество 1 четверть	Качество 2 четверть	Средний балл 1 четверть	Средний балл 2 четверть
5	Русский язык	100	60	70	4,3	4,5
6		100	30	80	3,6	3,3
7		100	90	90	4,5	4,5
8		70	30	30	3,1	3,0
9		100	80	80	4,5	4,5
5	Литература	100	80	85	4,0	4,6
6		100	60	55	4,0	3,6
7		100	100	100	4,6	4,5
8		100	60	55	3,3	3,0
9		100	90	90	4,6	4,7
5	Английски й язык	100%	90	90	4.4	4.3
6		100	66,6	66.6	3.6	3.6
7		100	100	100	4.5	4.5
8		75/50	50	25	3.2	2.7
9		100	83.3	83.3	4.5	4.5
5	Математика	100%	40	90	3.6	4.1
6	Математика	100	33.3	50	3.3	3.7
7	Алгебра	100	83.3	100	4	4,3
8		100	25	25	3.2	3.2
9		100%	83.3	83.3	3.8	4.3
7	Геометрия	100%	83.3	100	4	4.1
8		100	0	25	3	3.2
9		100	83.3	100	3.8	4.5
7	Информати ка	100%	100	100	5	5
8		100	50	50	3.5	3.5
9		100	100	100	4	4
5	История	100%	80	80	4.1	4

6		100	66.6	25	4	3.5
7		100	100	100	4.1	4.1
8		100	50	0	3.1	3
9		100	83.3	83.3	4	4.1
6	Обществознание	100%	100	80	4,0	4,0
7		100	100	90	4,5	4,5
8		100	100	50	4.6	3.5
9		100	100	100	5	4.6
5	География	100%	100	90	4.2	4,1
6		100	33.3	30	3.7	3,5
7		100	83.3	80	4.2	4,0
8		100	33.3	32,3	3.3	3,2
9		100	66	67	4.2	4,3
7	Физика	100%	100	100	4.3	4.5
8		100	66.6	50	3.6	3.5
9		100	100	100	4.5	4.5
8	Химия	100%	25	50	3,2	3.5
9		100	83.3	83.3	4	4.5
5	Биология	100%	100		4.2	
6		100		50		3.7
7		100	100	100	4.8	4.2
8		100	50	75	3.5	3.7
9		100	83.3	83.3	4	4
5	Музыка	100%	100	100	5	5
6		100	100	100	4.7	5
7		100	100	100	5	5
8		100	100	100	5	5
5	Технология	100%	100	100	5	5
6		100	50	33.3	3.5	3.3
7		100	100	100	5	5
8		100	100	75	5	4.5
8	ОБЖ	100%	75	75	4.2	3.7
5	Бурятский язык	100%	100	90	4.5	4.4
6		100	66.6	50	4.3	3.7
7		100	100	100	4.6	4.8
8		100	50	50	3.7	3.5
9		100	83.3	100	4.6	4.8
9	Монгольский язык	100	100	100	5	5
5	ИЗО	100%	100	100	5	5
6		100	100	100	4.2	4,2
7		100	100	100	5	5
5	Музыка	100	100	100	5	5
6		100	100	100	4.2	4,1
7		100	100	100	5	5
8		100	100	100	5	5
5	физкультура	100	100	100	4.8	5

6		100	100	100	4.3	4.2
7		100	100	100	5	4.7
8		100	100	100	4	4
9		100	100	100	4.1	5

**Результаты итоговой аттестации учащихся 9 классов по обязательным предметам
в формате ОГЭ.**

Русский язык

Год	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний %	Средний балл
2020-2021	3	-	-	3	-	100	0	3,0

Математика

Год	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний %	Средний балл
2020-2021	3	-	-	3	-	100	0	3,0

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Большое значение в реализации программы имеет система внутришкольного контроля. Система внутришкольного контроля включает в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом. Формирование плана внутришкольного контроля производится на основе анализа данных диагностических срезов знаний, мониторинга образовательной деятельности школы. Ежегодный план внутришкольного контроля является самостоятельным локальным актом школы. Внутришкольный контроль за образовательным процессом осуществляется по традиционным направлениям:

1. Контроль за качеством преподавания.
 - выполнение учебных программ; эффективность урока;
 - методический уровень учителя, рост профессионального мастерства; обеспеченность учебным и дидактическим материалом;
 - индивидуальная работа с детьми;
 - соответствие преподавания Программе развития школы;
 - выполнение санитарно – гигиенических требований.
2. Контроль за качеством обучения.
 - уровень знаний, умений и навыков учащихся; навыки самостоятельного познания учащихся;
 - готовность к освоению содержания образования по предметам художественно – эстетического цикла.
3. Контроль за ведением школьной документации.
 - ведение школьных журналов;
 - ведение ученических дневников;
 - ведение ученических тетрадей;
 - оформление личных дел учащихся.

VI. Формы внутришкольного контроля

Объект контроля	Средство контроля	Периодичность контроля
Начальной школы	Контрольные работы, диктанты, тесты, диагностика техники чтения	Каждая учебная четверть
Основной школы	Итоговая государственная аттестация; Результаты участия учащихся школы в различных предметных олимпиадах и научно-практической конференции, конкурсах различного уровня.	Июнь Ноябрь - февраль
Качество общеобразовательной подготовки выпускников Встроенность в систему социально-экономических отношений	Результаты поступления в учреждения среднего профессионального образования Результаты трудоустройства, данные завершения послешкольного образования.	Сентябрь Сентябрь
Состояние здоровья	Данные углублённого медицинского осмотра; Данные о пропусках уроков по болезни	Ежегодно Ежегодно

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 14 педагогов, из них 9 – внутренних совместителей. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Анализ состояния кадрового потенциала.

Учебный год	Всего работающих	Педагогов	Учебно-вспомогательный персонал	Техработники
2020-21	32	14	1	18

На 01.09.2021 г. - средний возраст педагогов – 35 лет

Учебный год	Педагогов	Образовательный уровень		Педагоги совместители	Педагоги работающие не по специальности	Педагогов по квалификационным категориям			
		Высшее	Среднее спец.			В.	I	б/к	Соответствие
2020-21	14	6	8	9	-	-	3	8	3

Информация по аттестации педагогических работников, о прохождении педагогами курсовой переподготовки.

Учебный год	Количество педагогов	Квалификационная категория					Количество, % прохождения
		Без категории	Соответствие	I	II	Высшая	
2020-21	14	8	3	3	-	-	43%

Учебный год	Количество педагогов	Курсы		Количество педагогов, прошедших курсовую переподготовку	% прохождения
		Выездные	Дистанционные		
2020-21	14	0	7	1	80%

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального, местного бюджета. соответствует требованиям ФГОС, список учебников составлен в соответствии с ФПУ, утверждённым Приказом Министерства просвещения РФ от 8 мая 2019 г. N 233 “О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. N 345”

Статистический отчет:

Количество читателей – 75. Число посещений - 1875.

Основными направлениями в работе библиотеки в прошедшем году были: пропаганда произведений отечественных и зарубежных писателей, привлечение читателей, формирование нравственных основ, воспитание бережного отношения к природе, содействие усвоению учебного процесса.

Развитие библиотечного фонда:

Наименование	2021г.	
	Количество экземпляров на начало года	Количество на конец года
Учебники	1363	1816
Учебные пособия	72	72
Литературно-художественные издания	3314	3314
Справочные издания	271	271

Обеспеченность библиотечного фонда учебной литературой

Обеспеченность учебниками (в %)
2021г
100

- общий фонд – 5473 экз.
- учебники - 1816 экз.
- художественная литература – 3314 экз.

- справочная литература – 21 экз.
- компьютер – 1, принтер – 1, сканер -1

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Учебных кабинетов – 11 (9 компьютеров, 3 проектора)

Посадочных мест - 80

Столовая – 28 мест

Буфет-раздаточная (с.Макарино) – 12 мест

Спортзал – 1

Медицинский кабинет - 1

Компьютерный класс - 1 (5 компьютеров, 1 принтер, проектор)

Методкабинет - 1 (2 компьютера, 2 принтера, 1 МФУ)

Кабинет директора – 1 (1 компьютер, цветной принтер – 1, МФУ – 1)

Финансовое и материально-техническое обеспечение функционирования и развития общеобразовательного учреждения.

Школа осуществляет учебную и воспитательную деятельность из двух источников финансирования:

1. Бюджетный источник финансирования на образовательную и воспитательную деятельность – местный бюджет Баргузинского района, смета доходов и расходов ОУ.

2. Внебюджетные средства:
благотворительная помощь юридических и физических лиц, коллектива школы; частных предпринимателей.

Материально-техническое обеспечение программы школы связано с проведением занятий на материально-технической базе школы, в специально оборудованных кабинетах физики, химии, биологии, географии, информатики. Учащимся школы открыт доступ в спортзал, компьютерный кабинет, библиотеку школы.

На сегодняшний день материально-техническое обеспечение школы требует модернизации и обновления. Укрепление и развитие материально-технической базы осуществляется за счёт помощи администрации села, района, спонсорской поддержки предпринимателей, депутатов, ТОСов сел Адамово и Макарино, родителей, за счет внебюджетных средств.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	61
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	19
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	42
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	20 (29,41%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,0
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие	человек	50 (82%)

в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	(процент)	
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		1 (1,6%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		3 (4,9%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	14
– с высшим образованием		7
– высшим педагогическим образованием		7
– средним профессиональным образованием		6
– средним профессиональным педагогическим образованием		6
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		
– первой		3 (21,4%)

Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		6 (42,8%)
– больше 30 лет		1 (7,1%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		5 (35,7%)
– от 55 лет		1 (7,1%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	13 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	6 (42,8%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,14
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	8,4
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут Пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	61 (100%)

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет не совсем достаточную инфраструктуру, которая бы позволяла реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа не укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что не позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

В работе с учащимися школа руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом школы, локальными актами, регламентирующими деятельность органов самоуправления, приказами в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Режим работы ОУ соответствует требованиям санитарных норм и правил.

При всех положительных фактах работы продолжают оставаться проблемы:

- Слабо внедряется в практику работы школы принципы и методика системного анализа деятельности учителя, ученика, как средства достижения более высокого качества образования.
- Не реализуется в полной мере потенциальные возможности каждого урока.
- Сложной в современных социально-экономических условиях остается проблема преодоления разобщенности воспитательных воздействий семьи и школы.

Содержание отчета о самообследовании образовательного учреждения обсуждено и принято педагогическим советом МБОУ «Адамовская основная общеобразовательная школа».



Нолева Л.Г.